



**G E M E I N D E E G G E N W I L**  
KANTON AARGAU

---

**Reglement  
über die Information der Öffentlichkeit  
und den Datenschutz**

**gemäss § 36 GG**

vom 15. Dezember 2008

---

**gültig ab 1. Januar 2009**

---

# Inhaltsverzeichnis

## 1. Amtliche Information

|   |   |                                   |   |
|---|---|-----------------------------------|---|
| § | 1 | Ziele .....                       | 2 |
| § | 2 | Informationsstelle .....          | 2 |
| § | 3 | Medienbeauftragte .....           | 2 |
| § | 4 | Informationsmittel .....          | 2 |
| § | 5 | Amtliches Publikationsorgan ..... | 3 |

## 2. Zugang zu amtlichen Dokumenten

|   |   |                                 |   |
|---|---|---------------------------------|---|
| § | 6 | Anwendbares Recht .....         | 3 |
| § | 7 | Entgegennahme des Gesuchs ..... | 3 |
| § | 8 | Gebührenerhebung .....          | 3 |

## 3. Datenschutz

|   |   |                 |   |
|---|---|-----------------|---|
| § | 9 | Grundsatz ..... | 4 |
|---|---|-----------------|---|

## 4. Organisation

|   |    |                    |   |
|---|----|--------------------|---|
| § | 10 | Aktenführung ..... | 4 |
|---|----|--------------------|---|

## 5. Schlussbestimmungen

|   |    |                                   |   |
|---|----|-----------------------------------|---|
| § | 11 | Inkrafttreten .....               | 4 |
| § | 12 | Aufhebung bisherigen Rechts ..... | 4 |

# Reglement über die Information der Öffentlichkeit und den Datenschutz

Der Gemeinderat Eggenwil erlässt, gestützt auf § 36 des Gesetzes über die Einwohnergemeinden (Gemeindegesezt, GG) vom 19. Dezember 1978, folgendes Reglement über die Information der Öffentlichkeit und den Datenschutz:

## 1. Amtliche Information

### § 1

- Ziele*
- <sup>1</sup>Die Gemeindebehörden informieren die Bevölkerung über Entscheide und Beschlüsse von allgemeinem Interesse.*
- <sup>2</sup>Die Informationspflicht gilt für Behörden und Verwaltungsstellen.*

### § 2

- Informationsstelle*
- <sup>1</sup>Die Gemeindekanzlei ist die für die Information der Bevölkerung verantwortliche Informationsstelle.*
- <sup>2</sup>Die Verwaltungsabteilungen und die gemeinderätlichen Kommissionen stellen ihre Informationen der Gemeindekanzlei zu.*

### § 3

- Medienbeauftragte*
- <sup>1</sup>Der Gemeindeschreiber bzw. die Gemeindeschreiberin zeichnet als Medienbeauftragte(r) der Gemeinde verantwortlich.*
- <sup>2</sup>Die medienbeauftragte Person*
- a) plant und koordiniert die amtliche Information der Behörden und der Verwaltung;*
  - b) berät und unterstützt Behörden und Verwaltung in Informations- und Kommunikationsfragen;*
  - c) vermittelt und pflegt die Kontakte zu den Medien.*

### § 4

- Informationsmittel*
- <sup>1</sup>Der oder die Medienbeauftragte der Gemeinde gibt Medienmitteilungen, allenfalls mit zusätzlichen Unterlagen, über die Verhandlungen der Behörden heraus.*
- <sup>2</sup>Die Leiterinnen oder die Leiter der Verwaltungsabteilungen können nach vorgängiger Genehmigung durch den bzw. die Medienbeauftragte Medienkonferenzen durchführen. Medienkonferenzen, die den Zuständigkeitsbereich des bzw. der Medienbeauftragten überschreiten, sind mit dem Gemeindeammann abzusprechen. Der oder die Medienbeauftragte koordiniert die Termine und lädt ein.*

## **§ 5**

*Amtliches  
Publikationsorgan*

*<sup>1</sup>Amtliche Publikationsorgane der Gemeinde Eggenwil sind der Bremgarter Bezirks-Anzeiger und, sofern vorgeschrieben, das Amtsblatt des Kantons Aargau.*

*<sup>2</sup>Sämtliche Medienmitteilungen werden auch der Redaktion der Aargauer Zeitung zugestellt. Über weitere mit Informationen zu bedienende Medien entscheidet der oder die Medienbeauftragte.*

*<sup>3</sup>Die Gemeinde veröffentlicht die amtlichen Informationen zudem im Internet auf der Homepage [www.eggenwil.ch](http://www.eggenwil.ch).*

## **2. Zugang zu amtlichen Dokumenten**

### **§ 6**

*Anwendbares Recht*

*Das anwendbare Recht und das Verfahren richten sich nach dem Gesetz über die Information der Öffentlichkeit, den Datenschutz und das Archivwesen sowie nach der dazugehörigen Verordnung.*

### **§ 7**

*Entgegennahme  
des Gesuchs*

*<sup>1</sup>Das Gesuch um Zugang zu amtlichen Dokumenten kann mündlich oder schriftlich bei der Gemeindekanzlei gestellt werden. Die Dokumente sind hinreichend genau zu bezeichnen.*

*<sup>2</sup>Die Gemeindekanzlei leitet das Gesuch an diejenige Verwaltungsstelle oder Behörde weiter, welche das Dokument zuletzt bearbeitet hat.*

*<sup>3</sup>Über die Gewährung des Zugangs entscheidet die Leiterin bzw. der Leiter der Verwaltungsstelle oder Behörde, die das Dokument zuletzt bearbeitet hat.*

### **§ 8**

*Gebührenerhebung*

*<sup>1</sup>Für Auskunft, Akteneinsicht und Datensperrung wird in der Regel keine Gebühr erhoben.*

*<sup>2</sup>Bei Verfahren, die über eine halbe Stunde Aufwand erfordern, kann jedoch eine Gebühr von Fr. 10.-- bis Fr. 200.-- je nach Aufwand und Bedeutung erhoben werden.*

*<sup>3</sup>Für die Erstellung von Kopien können pro Seite A4 Fr. 1.-- und für elektronische Kopien Fr. 1.-- bis Fr. 3.-- pro CD-Rom erhoben werden.*

### 3. Datenschutz

#### § 9

*Grundsatz*

*Die Datensicherheit, das Bekanntgeben von Daten, das Register der Datensammlungen und die Rechte der betroffenen Personen richten sich nach den übergeordneten Bestimmungen.*

### 4. Organisation

#### § 10

*Aktenführung*

*<sup>1</sup>Akten sind geordnet zu führen, zu paginieren und mit einem Inhaltsverzeichnis zu versehen.*

*<sup>2</sup>Amtliche Akten, die Protokolle nicht öffentlicher Sitzungen enthalten und amtliche Dokumente hängiger Geschäfte, Verfahren oder über Positionen in laufenden Vertragsverhandlungen oder die aufgrund besonderer Vorschriften geheim sind, sind zu kennzeichnen.*

*<sup>3</sup>Amtliche Dokumente, die Personendaten beinhalten, sind zu kennzeichnen.*

### 5. Schlussbestimmungen

#### § 11

*Inkrafttreten*

*Dieses Reglement tritt am 1. Januar 2009 in Kraft.*

#### § 12

*Aufhebung  
bisherigen Rechts*

*Mit Inkrafttreten dieses Reglementes wird das bisher gültige Reglement über den Datenschutz in der Gemeinde Eggenwil vom 25. Juli 1995 aufgehoben.*

Vom Gemeinderat beschlossen am 15. Dezember 2008.

#### **NAMENS DES GEMEINDERATES**

Der Gemeindeammann: Der Gemeindeschreiber:

*Thomas Endres*

*Walter Bürgi*